

**Jizzax politexnika institutining 2023 yilda ta'lim sifatini oshirish hamda ijtimoiy-ma'naviy muhitni yaxshilash bo'yicha  
YO'L XARITASI**

T/r	Amalga oshirilishi lozim bol'gan ishlar nomi	Amalga oshirish mexanizmi	Bajarish muddati	Mas'ullar
<b>I. O'quv, uslubiy ishlar bo'yicha</b>				
1	Institutda kredit-modul tizimidagi ta'lim yo'nalishlari va mutaxassisliklarining o'quv-me'yoriy hujjatlarini takomillashtirish.	1. Institutda kredit-modul tizimidagi bakalavriat ta'lim yo'nalishlari va magistratura mutaxassisliklarining malaka talablari, o'quv rejalarini va fan sillabus (dastur)larini qayta ko'rib chiqib, takomillashtirib borish. 2. Bakalavriat ta'lim yo'nalishlari va magistratura mutaxassisliklarini o'quv jarayoni grafigini (attestasiya, ta'tillar, ilmiy faoliyat) normativ-huquqiy hujjatlarda belgilangan me'yorlar asosida ishlab chiqish. 3. Ishlab chiqilgan o'quv-me'yoriy hujjatlarni belgilangan tartibda tasdiqlash va 2023-2024 o'quv yilidan joriy etish;	2023 yil aprel-may  2023 yil Iyun, avgust	O'quv ishlari bo'yicha prorektor, O'quv-uslubiy boshqarma, Kafedra mudirlari
2	Institut va kafedralarda yuritilayotgan o'quv-me'yoriy xujjarlarni raqamlashtirish bo'yicha elektron platforma yaratish.	1. Platforma yaratish bo'yicha texnik topshiriq tayyorlash hamda mas'ullarni belgilash. 2. Platformada ishlash uchun mas'ullarga seminarlar tashkil etish. 3. Platformani test rejimida ishga tushirish	2023-yil yanvar 2023-yil mart 2023-yil may	O'quv ishlari bo'yicha prorektor, O'quv-uslubiy boshqarma, Raqamli ta'lim texnologiyalari bo'limi
3	Institutning 2023-2024 o'quv yili uchun qabul kvotalarini ko'rib chiqish.	2023-2024 o'quv yili qabul kvotasida belgilangan miqdordan ziyod talabalarni o'qishga qabul qilishda, institut moddiy-texnik bazasini, professor-o'qituvchilarining ilmiy salohiyati va sonini hamda binolar sig'imini inobatga olgan holda tashkil etish.	2023-yil yanvar	O'quv ishlari bo'yicha prorektor, Marketing va talabalar amalyoti bo'limi, mutaxassis tayyorlovchi kafedra mudirlari
4	Institutda tashkil etilgan media markazlarida o'qitilayotgan fanlar bo'yicha darslarni videoversiyalarini yaratish.	1. Har bir kafedrada o'qitilayotgan 3 tadan fanlarni tanlash. 2. Belgilangan grafik asosida media markaz bilan kelishgan holda fanlar bo'yicha to'liq videotasvirga olish hamda youtube platformasiga joylashtirib borish.	2023-yil yanvar  2023 yil davomida	O'quv ishlari bo'yicha prorektor, Raqamli ta'lim texnologiyalari markazi, Iqtisodiyot va menejment kafedrası, Kafedra mudirlari
5	Institut axborot-resurs markazi xizmati faoliyatini	1. Institut Axborot-resurs markazini kengaytirish va qamrovini oshirish.	2023 yil davomida	O'quv ishlari bo'yicha prorektor,

	takomillashtirish.	2. ARMda ishchi xodimlarning ish faoliyatini samarali tashkil etish. 3. Kutubxona xizmatini avtomatlashtirish va xorijiy kutubxonalar va ilmiy manbalar bazalariga (Scopus, Web of Science, Science Direct, JSTOR, ERIC) ulanish va ulardan foydalanish bo'yicha yo'riqnomalar ishlab chiqish.	2023-yil avgust	Moliya-iqtisod ishlari bo'yicha prorektor, O'quv-uslubiy boshqarma, Xalqaro xamkorlik bo'yicha prorektor, Raqamli ta'lim texnologiyalari markazi, Axborot-resurs markazi
6	Institut talabalari bilimni baholash mezonlari tizimini takomillashtirish.	1. Kafedralarda talabalar bilimni baholash mezonlari bo'yicha ta'lim yo'nalishi, mutaxassislik va fan xususiyatidan kelib chiqib ijodiy yondashish, real keyslarga asoslanib baholash mezonlarini ishlab chiqish. 2. Baholash mezonlarini ilmiy kengashlarda ko'rib chiqish va o'rnatilgan tartibda tasdiqlatish.	2022-yil may-iyun	O'quv ishlari bo'yicha prorektor, O'quv-uslubiy boshqarma, Ta'lim sifatini nazorat qilish bo'limi
7	Institut professor-o'qituvchilariga darslik va o'quv qo'llanmalar yaratishi uchun shart-sharoitlar yaratish, tavsiya etilganlarini nashr etish va xarid qilish.	1. Fanlar kesimida darsliklar, o'quv adabiyotlari bilan ta'minlanganlik jarayonini tahlil qilish; 2. Yaratilishi lozim bo'lgan darslik, o'quv adabiyotlar bo'yicha nashr rejasini ishlab chiqish, o'rnatilgan tartibda tasdiqlash. 3. Yaratilgan o'quv adabiyotlarni o'rnatilgan tartibda vazirlik huzuridagi Muvofiqlashtirish kengashiga taqdim etib borish. 4. Nashrga tavsiya etilgan o'quv adabiyotlarini markazlashgan yoki institut mablag'lari hisobidan nashr etish. 5. Nashr rejasi monitoringini olib borish.	2022- yil dekabr 2023-yil yanvar  O'quv yili davomida  O'quv yili davomida	O'quv ishlari bo'yicha prorektor, Moliya va iqtisod ishlari bo'yicha prorektor O'quv-uslubiy boshqarma, Fakultet dekanlari
8	Institut bitiruvchilarini bandligini to'liq ta'minlash maqsadida kadrlar iste'molchilari va ish beruvchilar bilan hamkorlikni yanada kuchaytirish.	1. Viloyatda yangi tashkil etilayotgan korxonalar bilan hamkorlik aloqalarini o'rnatish. 2. Barcha mutaxassis tayyorlovchi kafedralarni korxonalarda filiallarini tashkil etish. 3. Kadr iste'molchilari va ish beruvchilar bilan doimiy uchrashuvlar tashkil etish va takliflarini o'quv jarayonini tashkil etishda inobatga olish; 4. Hamkorlik shartnomalari asosida talabalarning malakaviy amaliyotlarini tashkil etish orqali talaba va bitiruvchilarni ishga joylashtirish choralari ko'rish; 5. Asosiy kadr iste'molchilari va ish beruvchilar bilan doimiy "Kar'yera kuni" tadbirlarini tashkil etish.	O'quv yili davomida 2023- yil mart O'quv yili davomida  Belgilangan grafik asosida  Har oyda	O'quv ishlari bo'yicha prorektor, O'quv-uslubiy boshqarma, Marketing va talabalar amaliyoti bo'limi, Kafedra mudirlari

9	Talabalar amaliyotini maqsadli tashkil etish.	1. Talabalar amaliyoti bazalarini aniqlashda korxonalar va tashkilotlarning ehtiyojlarini hisobga olish. 2. Amaliyot jarayoniga korxonalarining malakali mutaxassislarini jalb etish. 3. Talabalarning amaliyot o'tash jarayonlarida bo'lg'usi ish joylarini tanlash imkoniyatini yaratish.	2023-yil mart Amaliyot o'tash jarayonida	O'quv ishlari bo'yicha prorektor, Marketing va talabalar amaliyoti bo'limi, Mutaxassis tayyorlovchi kafedra mudirlari
10	Institut professor-o'qituvchilarining dars mashg'ulotlarini sifatini tahlil qilib borish.	1. Dars sifatini tahlil qilish bo'yicha malakali o'qituvchilar tarkibidan iborat ishchi guruhini tashkil etish. 2. Professor-o'qituvchilar tomonidan o'tilayotgan dars mashg'ulotlari ekspertlar tomonidan tahlil qilinib, eng na'munali deb topilgan o'qituvchilarning dars o'tish uslubiyatlarini ommalashtirish. 3. Dars samarasi past bo'lgan professor-o'qituvchilarga intizomiy jazolar q'ollash bo'yicha takliflar berish.	2023-yil yanvar  O'quv yili davomida	O'quv ishlari bo'yicha prorektor, Ta'lim sifatini nazorat qilish bo'limi, O'quv-uslubiy boshqarma,
11	Professor-oqituvchilarni ishdan ajralmagan holda zamonaviy ishlab chiqarish korxonalarida stajirovkalarini tashkil etish.	1. Professor-o'qituvchilarni stajirovkalarini tashkil etish bo'yicha korxonalar va o'qituvchilar ro'yhatini shakllantirish. 2. Stajirovkani tashkil etish bo'yicha grafik ishlab chiqilib, belgilangan muddatlarda stajirovkalarni tashkil etish.	2023-yil yanvar Reja-grafik asosida	O'quv ishlari bo'yicha prorektor, Kafedra mudirlari
12	Institut huzuridagi akademik litsey va texnikumlarga uslubiy yordam berish.	1. Kafedralar tomonidan institut huzuridagi akademik litsey va texnikumlarga uslubiy yordam berish bo'yicha reja ishlab chiqish. 2. Kafedralarning ilmiy darajali hamda yuqori tajribaga ega professor-o'qituvchilarini akademik litsey va texnikumlarga o'quv jarayoniga jalb etish. 3. Akademik litsey va texnikumlar uchun yetishmayotgan o'quv adabiyotlarini aniqlab, hammualliflikda o'quv adabiyotlarini yaratish.	2023-yil yanvar  O'quv yili davomida  O'quv yili davomida	O'quv ishlari bo'yicha prorektor, O'quv-uslubiy boshqarma, Kafedra mudirlari, AL va texnikum direktorlari
13	Kafedralarda o'qitilayotgan fanlar bo'yicha bajariladigan kurs ishi (loyiha)lari, bitiruv malakaviy ishlari (diplom loyiha ishi) hamda magistrlik dissertatsiyalari mavzulari va bajarish uslubiyatini qayta ko'rib chiqish	1. Har bir kafedrada o'qitilayotgan fanlar bo'yicha kurs ishi (loyihalari), HGI, bitiruv malakaviy ishlari (diplom loyiha ishi) hamda magistrlik dissertatsiyalari mavzularini qayta ko'rib chiqib, takomillashtirish. 2. Takomillashtirilgan mavzular asosida mavjud uslubiy ko'rsatma va qo'llanmalarni qayta ko'rib chiqib, qo'shimchalar bilan boyitish. 3. Qayta ishlangan uslubiy ko'rsatma va qo'llanmalarni tasdiqlash uchun ilmiy-uslubiy kengashga taqdim etish.	2023-yil fevral  2023-yil may  2023-yil iyun	O'quv ishlari bo'yicha prorektor, O'quv-uslubiy boshqarma, Kafedra mudirlari

## II. Ilmiy tadqiqotlar va innovatsiyalar bo'yicha

1	<p>Institut professor-o'qituvchilarining ilmiy salohiyatini va ilmiy faoliyati natijadorligini oshirish.</p>	<p>1. Har bir kafedradagi professor-o'qituvchining <b>ilmiy tadqiqot yo'nalishini aniqlash va aniq mavzu</b> ustida tadqiqot olib borish uchun <b>ma'lumotlar banki shakllantiriladi</b>, shuningdek shu soha professorlarini biriktirish amalga oshiriladi.</p> <p>2. Ilmiy tadqiqot olib borish uchun har bir professor-o'qituvchiga Prezident Farmon va Farmoyishlari va Vazirlar Mahkamasi qarorlari bo'yicha tanishtiruv-tushuntirish ishlari olib boriladi.</p> <p>3. Ilmiy darajali kadrlarni tayyorlashning samaradorligi <b>monitoringini olib boriladi, tegishli hisobotlar va tahliliy ma'lumotlar shakllantiriladi</b>.</p> <p>4. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining "Oliy o'quv yurtidan keyingi ta'lim tizimini yanada takomillashtirish to'g'risida" 2017-yil 16-fevraldagi PF-4958-son Farmoni ijrosini ta'minlash maqsadida Ilmiy tadqiqot ishini <b>rasmiylashtirish, maqola yozish</b>, dissertatsiyani tahlil qilish va bibliografik tahlil bo'yicha <b>seminar treninglar</b> olib boriladi.</p> <p>5. <b>Magistr talabalarga</b> ilmiy tadqiqot metodologiyasi fanini xorijiy tajribalar tushuntirish beriladi va barcha magistrantlarga kelgusida ilmiy tadqiqot olib borish uchun <b>seminar trening</b> o'tkaziladi.</p> <p>6. Institutda <b>4 nafar professor</b> va <b>36 nafar dotsent</b> unvonini olish.</p> <p>7. Institut professor-o'qituvchilaridan 2023 yilga himoyasi rejalashtirilgan <b>61</b> nafari hisobiga ilmiy salohiyatini <b>30,5</b> foizdan <b>40</b> foizga oshirish.</p>	<p>2023-yil yanvar oyida</p> <p>2023-yil yanvar oyida</p> <p>2023-yil davomida</p> <p>2023-yil yanvar-fevral oylari</p> <p>2023-yil fevral oyi</p> <p>2023-yil davomida</p>	<p>Ilmiy ishlar va innovatsiyalar bo'yicha prorektor, Ilmiy tadqiqotlar, innovatsiyalar va ilmiy pedagogik kadrlar tayyorlash bo'limi, Kafedra mudirlari</p>
2	<p>Institut hududida professor-o'qituvchilar va talabalardan iborat kichik ilmiy tadqiqot guruhlari tashkil etish; ilmiy ishlarda jamoaviy ishlash tartibini yaratish.</p>	<p>1. Institut kafedralarida ilmiy tadqiqotchilarning kamida <b>3-4 tadan kichik ilmiy guruh</b>lari shakllantiriladi, ularning ilmiy mavzusi bir-biriga uzviy bog'liq bo'lishi ta'minlanadi, yaxlit jamoa shakllantiriladi va shu jamoaning ishi integratsiya qilinadi.</p> <p>2. Har bir jamoada PhD va DSc darajasiga ega bo'lgan professor-o'qituvchidan <b>lider shakllantiriladi</b> va bu lider</p>	<p>2023-yil yanvar oyi</p> <p>2023-yil davomida</p>	<p>Ilmiy ishlar va innovatsiyalar bo'yicha prorektor, Ilmiy tadqiqotlar, innovatsiyalar va ilmiy pedagogik kadrlar</p>



5	Kafedralarda bajarilayotgan magistratura, PhD va DScler ilmiy tadqiqot mavzularini hudud muammolaridan kelib chiqqan holda takomillashtirish.	1. Mutaxassis chiqaruvchi kafedralar tomonidan hamkor tashkilot va korxonalarining muammolari o'rganiladi. 2. Ushbu muammolarining yechimiga qaratilgan mavzularda tegishli kafedralardan kamida <b>5</b> tadan magistratura, PhD va DSclarning ilmiy tadqiqot ishlari olib boriladi.	2023-yil davomida	Ilmiy ishlar va innovatsiyalar bo'yicha prorektor, Ilmiy tadqiqotlar, innovatsiyalar va ilmiy pedagogik kadrlar tayyorlash bo'limi, Kafedra mudirlari
6	Jizzax viloyatidagi mavjud resurs bazasi va salohiyatini hisobga olgan holda ilg'or va innovatsion ishlanmalar, texnologik loyiha va startaplar yaratish.	1. Sohalar bo'yicha aniqlangan muammolarni hal etish bo'yicha institutda soha mutaxassislari, professor-o'qituvchilar, yosh olimlar tarkibidan iborat innovatsion guruhlar tuzish. 2. Institut kafedralari ilmiy yo'nalishlariga mos hamkor tashkilotlarda kamida qo'shimcha <b>5 ta</b> kafedra filiallari va laboratoriyalarini tashkil etish. 3. Professor-o'qituvchi va talabalarning ilmiy ishlanmalarini <b>INNOWEEK</b> va boshqa ko'rgazmalarda ishtirokini ta'minlash.	2023-yil yanvar va fevral oylari  2023-yil davomida	Ilmiy-innovatsion ishlanmalarni tijoratlashtirish bo'limi boshlig'i, Fakultet dekanlari, Kafedra mudirlari.
7	Samaradorlikning eng muhim ko'rsatkichlari — KPI asosida institut professor-o'qituvchilarining ilmiy faoliyatini baholash tizimini ishlab chiqish va amaliyotga tatbiq qilish.	1. Samaradorlikning eng muhim ko'rsatkichlari — <b>KPI</b> asosida institut professor-o'qituvchilarining <b>ilmiy faoliyatini baholash bo'yicha ilg'or xalqaro tajribalarni o'rganish</b> . 2. Har bir professor-o'qituvchining ilmiy faoliyati reytingi tuziladi, kafedra va dekanatlar <b>milliy va xalqaro reytingga qo'shgan hissasi bo'yicha</b> o'rni aniqlanadi. 3. Institut rahbar xodimlari ilmiy faoliyati samaradorligining eng muhim ko'rsatkichlari va professor-o'qituvchilarning hissasi bo'yicha rag'batlantirish va intizomiy chora ko'rish tartibini ishlab chiqish.	2023-yil davomida	Ilmiy ishlar va innovatsiyalar bo'yicha prorektor, Ilmiy tadqiqotlar, innovatsiyalar va ilmiy pedagogik kadrlar tayyorlash bo'limi, Kafedra mudirlari
8	Xalqaro va respublika miqyosidagi grantlari, ilmiy loyihalar va boshqa turli tanlovlarda ishtirok etish hamda ilmiy tadqiqot ishlari bo'yicha institutga xo'jalik shartnomalari asosida tushadigan mablag'larni 2022-yil ga nisbatan 3	1. E'lon qilingan grantlar, loyihalar va tanlovlar to'g'risida professor-o'qituvchilarga ma'lumot yetkazish va axborot berish. 2. Professor-o'qituvchilarga grantlar, loyihalar va tanlovlarda ishtiroki, hujjat topshirish bosqichlari, ariza to'ldirish, hamkor topish, loyohani yuritish va iqtisodiy samaradorlikka erishish bo'yicha seminar-terining tashkil etish.	2023-yil davomida  2023-yil yanvar va fevral oylari	Ilmiy ishlar va inovatsiyalar bo'yicha prorektor, Ilmiy-innovatsion ishlanmalarni tijoratlashtirish bo'limi boshlig'i, Fakultet dekanlari,

	barobarga oshirish	<p>3. Institutning har bir kafedra va ilmiy darajaga ega professor-o'qituvchilarning O'zbekiston Respublikasi Oliy ta'lim, fan va innovatsiyalar vazirligi huzuridagi Innovatsion rivojlanish agentligiga kamida <b>28 ta fundamental, amaliy va innovatsiyon</b> davlat grantlariga hujjat topshirish va <b>15 ta</b> xalqaro grantlar va e'lon qilingan barcha tanlovlarda kafedralarning faol ishtirokini ta'minlash.</p> <p>5. Ilmiy-texnika dasturlari doirasida bajariladigan ilmiy loyihalarning va xo'jalik shartnomalardan tushgan summalar miqdorini <b>5 mlrd. so'm</b>gacha oshirish.</p> <p>4. Oliy ta'lim, fan va innovatsiyalar vazirligi huzuridagi Innovatsion rivojlanish agentligiga <b>Jizzax bo'limi bilan</b> birgalikda iqtisodiyot tarmoqlari va ijtimoiy sohalar, xususiy sektorlarning ilmiy-innovatsion ehtiyojlariga bo'lgan talablarni o'rganish asosida hal etilishi lozim bo'lgan muammolar bazasini shakllantirish, ilmiy-innovatsion faoliyat natijalarini tijoratlashtirishdan olinadigan mablag'lar hajmini 2-barobar oshirish.</p>	<p>2023-yil davomida</p> <p>2023- yil davomida</p>	Kafedra mudirlari
9	Institut professor-o'qituvchilari, yosh olimlar va talabalarning innovatsion texnologiyalarni yaratish borasidagi tashabbuskorlikni oshirish yuzasidan tizimli ishlarni tashkil etish, innovatsion g'oyalarni har tomonlama rivojlantirish uchun zarur shart- sharoitlar yaratish.	<p>1. Professor-o'qituvchilar, yosh olimlar va talabalarning innovatsion texnologiyalarni yaratish borasidagi tashabbuskorligini oshirish yuzasidan institut chora-tadbirlari rejasini ishlab chiqish.</p> <p>2. Institutda mavjud <b>Innovatsiyon g'oyalar markazi, Inkubatsiya markazi, paxtachilik ilmiy markazida</b> professor-o'qituvchilar va talabalarning innovatsion g'oyalar va ishlanmalar katalogini yaratish va boyitib borish.</p> <p>3. Professor-o'qituvchilar va talabalar tomonidan yaratilgan <b>tayyor ishlanmalarni</b> tijoratlashtirishni yo'lga quyish.</p>	<p>2023-yil yanvar va fevral oylari</p> <p>2023-yil davomida</p> <p>2023-yil davomida</p>	Ilmiy-innovatsion ishlanmalarni tijoratlashtirish bo'limi boshlig'i, Fakultet dekanlari, Kafedra mudirlari.
10	Ilm-fan va innovatsiyalarni rivojlantirishning ustuvor yo'nalishlaridan kelib chiqib, innovatsion jamg'arma mablag'larini sarflash tartibi va yo'nalishlarini belgilash	<p>1. Ilm-fan va innovatsiyalarni rivojlantirishning ustuvor yo'nalishlaridan kelib chiqib, innovatsion jamg'arma mablag'larini sarflash tartibi, yo'nalishlaridan kelib chiqib, professor-o'qituvchi va talabalarning iqtisodiy samaradorligi yuqori <b>kamida 10 ta</b> loyihalari, startaplari, dasturlari, ilmiy ishlanmalarini moliyalashtirish chora tadbirlarini ko'rish.</p> <p>2. Talaba va yosh tadqiqotchilar tomonidan bajarilgan ilmiy</p>	2023-yil yil davomida	Ilmiy ishlar va inovatsiyalar bo'yicha prorektor, Ilmiy ishlar va inovatsiyalar bo'yicha prorektor, Ilmiy-innovatsion

		innovatsion loyihalar tanlovini tashkil etish hamda tanlov g'oliblarini moddiy rag'batlantirish.		ishlanmalarni tijoratlashtirish bo'limi boshlig'i, Fakultet dekanlari, Kafedra mudirlari
11	Talabalar va professor - o'qituvchilar bilan sohalarning istiqbolli talablaridan kelib chiqib, innovatsion faoliyat va tijoratlashtirish kabi masalalar yuzasidan universitet va korxonalar (muassasa)larda uchrashuvlar, seminar-trening, master-klasslar, onlayn mashg'ulotlar tashkil etish.	<p>1. Seminar-treninglarda barcha iqtidorli talabalar va yosh olimlarning faol ishtirokini ta'minlash.</p> <p>2. <b>Kamida 15 nafar</b> professor-o'qituvchi va iqtidorli yoshlarning innovatsion ishlanmalari va faoliyatlarining OAV larida yoritilishini ta'minlash.</p> <p>1. Har bir kafedrada sohaning taniqli tadbirkorlari va ishlab chiqarish vakillarini seminar-treninglarga keng jalb etish.</p>	2023-yil davomida	Ilmiy tadqiqotlar, innovatsiyalar va ilmiy pedagogik kadrlar tayyorlash bo'limi, Ilmiy-innovatsion ishlanmalarni tijoratlashtirish bo'limi boshlig'i, Fakultet dekanlari, Kafedra mudirlari.
12	Iqtidorli talabalarning ilmiy-tadqiqot faoliyatini tashkil etish	<p>1. Institut talabalari ichidan saralab olingan kamida <b>150 nafar</b> iqtidorli talabalarni maxsus guruhlar, hamda o'quv reja va dasturlar asosida o'qitishni tashkil etish.</p> <p>2. Chuqurlashtirilgan mutaxassislik va chet tili darslarini tashkil etish va o'qitiladigan dars soatlari hajmini optimallashtirish.</p> <p>3. Iqtidorli talabalarga ilmiy rahbarlar va ilmiy tadqiqot mavzularini tanlash, professor-o'qituvchilarni birlashtirish va tegishli shart sharoitlarni yaratish.</p> <p>4. Iqtidorli talabalarni nufuzli professor-o'qituvchilarga "Ustoz-shogird" asosida birlashtirish.</p> <p>5. O'zbekiston respublikasi Prezidenti davlat stipendiyasi, nomli davlat stipendiyalariga har fakultetdan kamida <b>15 nafar</b> iqtidorli talabalarni saralab olish va muntazam monitoringini olib borish.</p> <p>6. Iqtidorli talabalarni rag'batlantirib borish.</p>	2023-yil yanvar fevral oyi	Ilmiy ishlar va inovatsiyalar bo'yicha prorektor, Iqtidorli talabalar bilan ishlash bo'limi boshlig'i, Fakultet dekanlari, Kafedra mudirlari.
13	Talabalarning respublika va xalqaro fan olimpiadalarida ishtirokini tashkil etish	<p>1. Fakultetlarda tahsil olayotgan talabalar orasidan <b>iqtidorlilarni aniqlash</b>, qo'llab-quvvatlash, talabalarni olimpiadalariga tayyorgarlik ko'rish chora tadbirlari rejasini ishlab chiqish va tasdiqlatish.</p> <p>2. 2023 yilda o'tkaziladigan fan olimpiadalariga tayyorgarlik</p>	2023-yil yanvar -fevral oylari	Ilmiy ishlar va inovatsiyalar bo'yicha prorektor, Iqtidorli talabalar bilan ishlash bo'limi



		ko'rishning manzilli yo'l xaritalarini ishlab chiqish.		boshlig'i, Fakultet dekanlari, Kafedra mudirlari.
14	Kafedralar qoshidagi ilmiy to'garaklar faoliyati samaradorligini oshirish	1. Talabalarning bo'sh vaqtini mazmunli o'tkazish va institutda mavjud ilmiy, ijodiy va sport to'garaklari faoliyatini jonlahtirish. 2. To'garaklar yillik faoliyat rejasini ishlab chiqish va tasdiqlatish. 3. Mavjud to'garak bo'yicha taddimotlar o'tkazish. 4. To'garaklarda olib borilgan ishlar va erishilgan natijalar bo'yicha hisobotlarni taqdim etish.	2023-yil yanvar –may oylari	Ilmiy ishlar va inovatsiyalar bo'yicha prorektor, Iqtidorli talabalar bilan ishlash bo'limi boshlig'i, Fakultet dekanlari, Kafedra mudirlari.
<b>III. Ma'naviy-ma'rifiy va yoshlar bilan ishlash bo'yicha</b>				
1	O'zbekiston Respublikasi Prezidenti Shavkat Mirziyoyevning Oliy Majlisga va O'zbekiston xalqiga yo'llagan Murojaatnomasi mazmun-mohiyatini talaba-yoshlarga keng tushuntirish maqsadida ma'naviy-ma'rifiy tadbirlarni muntazam ravishda (onlayn va oflayn) tashkil etish	1. Prezidentning Oliy Majlisga va O'zbekiston xalqiga yo'llagan Murojaatnomasi mazmun-mohiyatini talaba-yoshlarga tushuntirish bo'yicha tadbirlarni rejalashtirish. 2. Prezidentning Oliy Majlisga va O'zbekiston xalqiga yo'llagan Murojaatnomasi mazmun-mohiyatini talaba-yoshlarga tushuntirish uchun ma'ruzachilar va targ'ibotchilar guruhini shakllantirish. 3. Fakultetlarda tashkil etiladigan ma'naviy-ma'rifiy tadbirlarga talabalarni faol qatnashishini ta'minlash. 4. Tadbirlarni OAV va institut saytida, ijtimoiy tarmoqlardagi sahifalarida keng yoritish.	2023-yil yanvar – fevral oylari davomida rejaga asosan	Yoshlar masalalari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha birinchi prorektor, Yoshlar bilan ishlash, ma'naviyat va ma'rifat bo'limi, Dekan muovinklari, Tyutorlar, Ijtimoiy fanlar kafedresi
2	Talaba-yoshlar orasida "Milliy tiklanishdan – milliy yuksalish sari" g'oyasini keng targ'ib qilish	1. Talaba-yoshlarda bunyodkorlik g'oyalariga rag'bat va milliy yuksalishga daxldorlik hissini shakllantirish bo'yicha ma'rifat soatlari va tadbirlar rejasini ishlab chiqish. 2. Ma'rifat soatlari va tadbirlarni tashkil etish hamda OAVda yoritib borish.	2023-yil mart-iyun oylari davomida	Yoshlar masalalari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha birinchi prorektor, Yoshlar bilan ishlash, ma'naviyat va ma'rifat bo'limi, Dekan muovinklari, Tyutorlar, Ijtimoiy fanlar kafedresi
3	Talaba-yoshlar orasida "Sport – salomatlik garovi" shiori ostida sog'lom turmush tarzini targ'ib qilish va sport – sog'lomlashtirish	1. Milliy sport o'yinlari va musobaqalarini tashkil etish jadvalini ishlab chiqish. 2. Jadval asosida musobaqalarni tashkil etish. 3. Musobaqalar g'olib va sovrindorlarini rag'batlantirishni	2023-yil yanvar-iyun; sentabr-dekabr	Yoshlar masalalari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha birinchi prorektor, Yoshlar bilan ishlash,

	tadbirlarini muntazam yo'lga qo'yish	tashkil etish. 4. Mazkur jarayonlarni OAVda keng yoritib borish.		ma'naviyat va ma'rifat bo'limi, Dekan muovnlari, Jismoniy tarbiya kafedresi
4	“Yoshlar – Uchinchi Renessans bunyodkorlari” mavzusi doirasida “O‘zbekistonlik ekanimdan faxrlanaman” shiori ostida turkum ma'naviy-ma'rifiy tadbirlarni tashkil etish	1. Tadbirlarni tashkil etish reja-grafigini ishlab chiqish. 2. Tadbirlarni talabalar faolligini ta'minlagan holda o'tkazish. 3. Tadbirlarda faol ishtirok etgan talaba-yoshlarni rag'batlantirib borish.	2023-yil mart-oktabr	Yoshlar masalalari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha birinchi prorektor, Yoshlar bilan ishlash, ma'naviyat va ma'rifat bo'limi, Dekan muovnlari, Tyutorlar
5	Besh muhim tashabbusning yo'nalishlari bo'yicha yoshlar ma'naviyatini yuksaltirish, kitobxonlikni targ'ib qilish, talabalarni musiqa, teatr, rassomlik, adabiyot va san'atning boshqa turlariga qiziqtirish, yoshlarni jismoniy chiniqtirish, talaba-qizlar bandligini ta'minlash, yoshlar o'rtasida kompyuter texnologiyalari va internetdan foydalanishni yaxshilash bo'yicha ishlarni tizimli tashkil etish	1. Fakultetlarda besh tashabbus bo'yicha tanlovlar va tadbirlarni tashkil etish reja-grafigini ishlab chiqish. 2. Tanlovlar va tadbirlarni talabalar faolligini ta'minlagan holda o'tkazish. 3. Tanlovlar va tadbirlarda faol ishtirok etgan talaba-yoshlarni rag'batlantirib borish.	2023-yil mobaynida	Yoshlar masalalari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha birinchi prorektor, Yoshlar bilan ishlash, ma'naviyat va ma'rifat bo'limi, Dekan muovnlari, Tyutorlar, Ijtimoiy fanlar kafedresi, Jismoniy tarbiya kafedresi, O'zbek tili va adabiyoti kafedresi
6	Talabalarning huquqiy savodxonligi, huquqiy madaniyatini yuksaltirish, jinoyatchilik va huquqbuzarliklarning oldini olishga qaratilgan tadbirlarni tegishli hamkorlar bilan tizimli tashkil etish, ogohlik va hushyorlik tarbiyasini yo'lga qo'yish	1. Talaba-yoshlar orasida jinoyat va huquqbuzarliklarning oldini olishga qaratilgan tadbirlarni tizimli yo'ga qo'yish. “Ogohlik – davr talabi”, “Huquqshunos minbari”, “Taqdiring-o'z qo'lingda” kabi mavzularda davra suhbatlari, uchrashuv va tadbirlarni tashkil etish grafigini ishlab chiqish. 2. Tadbirlarni grafik asosida tashkil etish hamda institut saytida yoritib borish.	2023-yil fevral-aprel, Sentabr-dekabr, grafik asosida	Yoshlar masalalari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha birinchi prorektor, Yoshlar bilan ishlash, ma'naviyat va ma'rifat bo'limi, Dekan muovnlari, Tyutorlar, Ijtimoiy fanlar kafedresi

7	Talaba-yoshlarni umuminsoniy va milliy qadriyatlar ruhida tarbiyalash ishlarini tizimli yo'lga qo'yish	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. "Yoshlarning milliy qadriyatlarga munosabati", "Umuminsoniy g'oyalar – taraqqiyot kafolati", "Ona sayyoramiz – umumiy uyimiz" mavzularida o'tkaziladigan tadbirlar rejasini ishlab chiqish.</li> <li>2. Tadbirlarni reja asosida tashkil etish va OAVda yoritish.</li> </ol>	2023-yil davomida reja asosida	Yoshlar masalalari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha birinchi prorektor, Yoshlar bilan ishlash, ma'naviyat va ma'rifat bo'limi, Dekan muovnlari, Tyutorlar
8	Institutda talabalarda ekstremizm, terrorizm, shovinizm, "ommaviy madaniyat" g'oyalariga qarshi immunitetni shakllantirish ishlarini yo'lga qo'yish maqsadida "Jaholatga qarshi ma'rifat" mavzusidagi turkum tadbirlarni tashkil etish	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tadbirlarni tashkil etish reja-grafigini ishlab chiqish.</li> <li>2. Tadbirlarni talabalar faolligini ta'minlagan holda o'tkazish.</li> <li>3. Tadbirlarni OAVda, institut saytida yoritish.</li> </ol>	2023-yil yanvar-iyun, sentabr-dekabr, reja asosida	Yoshlar masalalari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha birinchi prorektor, Yoshlar bilan ishlash, ma'naviyat va ma'rifat bo'limi, Dekan muovnlari, Tyutorlar
9	Institutda ta'lim olayotgan talabalarining ijtimoiy, iqtisodiy, ruhiy va boshqa muammolarini aniqlash, ularni tashxislash va bartaraf etish ishlarini yo'lga qo'yish	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tajribali pedagoglar va psixolog tomonidan olib boriladigan psixodiagnostik, ijtimoiy so'rovnomalar, individual va umumiy suhbatlar va boshqa tadbirlar rejasini ishlab chiqish.</li> <li>2. So'rovnomalar, suhbatlar va boshqa tadbirlarni reja asosida tashkil etib borish.</li> <li>3. So'rovnomalar, suhbatlar va boshqa tadbirlar natijalarini tahlil qilish va muammosi bor talabalar ro'yxatini shakllantirish.</li> <li>4. Talabalar bilan ishlashni tashkil etish.</li> </ol>	2023-yil may-dekabr	Yoshlar masalalari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha birinchi prorektor, Yoshlar bilan ishlash, ma'naviyat va ma'rifat bo'limi, Dekan muovnlari, Tyutorlar, Psixolog, Tajribali pedagoglar (ro'yxat asosida)
10	Yoshlarda ishbilarmonlik va tadbirkorlik ko'nikmalarini shakllantirish, bandligini ta'minlashda ko'maklashish ishlarini tashkil etish	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tadbirlar rejasini ishlab chiqish, bunda tadbirkorlar, ishbilarmonlar bilan uchrashuvlar, master-klass mashg'ulotlari, suhbatlar, mehnat yarmarkalari tashkil etishni nazarda tutish.</li> <li>2. Reja asosida ishlarni tashkil etish hamda OAVda, institut saytida keng yoritish.</li> </ol>	2023-yil aprel-iyun; oktabr-noyabr	Yoshlar masalalari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha birinchi prorektor, Yoshlar bilan ishlash, ma'naviyat va ma'rifat bo'limi, Fakultet dekanlari, Tyutorlar, Talabalar amaliyoti va

				marketing bo'limi
11	O'ziga, ota-onasiga tegishli bo'lmagan xonadonda ijara huquqi asosida istiqomat qiladigan talabalarning turmush sharoitlarini yaxshilash ishlarini yo'lga qo'yish	1. Talabalarning ijara xonadonlariga tashriflar grafigini ishlab chiqish. 2. Tashriflarni grafik asosida tashkil etish hamda aniqlangan muammolarni hal etish bo'yicha ijara xonadoni egasi bilan hamkorlikda ishlash.	2023-yil davomida muntazam	Yoshlar masalalari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha birinchi prorektor, Talabalarni turar joy bilan ta'minlash ishlarini muvofiqlashtirish bo'limi, Fakultet dekanlari, Tyutorlar
12	Talabalarni ijtimoiy himoya qilish, moddiy va ma'naviy qo'llab-quvvatlash ishlarini tizimli tashkil etish	1. Ijtimoiy himoyaga muhtoj talabalar ro'yxatini shakllantirish. 2. Talabalarni moddiy-ma'naviy qo'llab-quvvatlashni tashkil etish. 3. Faol va iqtidorli talabalarni rag'batlantirib borish.	2023-yil davomida doimiy	Yoshlar masalalari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha birinchi prorektor, Fakultet dekanlari
13	Institutga birlashtirilgan Jizzax shahridagi 10 ta mahallalarda uyushmagan yoshlar bilan besh tashabbus bo'yicha turli tanlovlar, sport musobaqalari, tadbirlarni tashkil etish	1. Turli tanlovlar, sport musobaqalari, tadbirlarni tashkil etish reja-grafigini ishlab chiqish. 2. Tadbirlarni yoshlar faolligini ta'minlagan holda o'tkazish; 3. Tadbirlarni OAVda yoritish.	2023-yil aprel-iyun; sentabr-noyabr	Yoshlar masalalari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha birinchi prorektor, Yoshlar bilan ishlash, ma'naviyat va ma'rifat bo'limi, Fakultet dekanlari, Kafedra mudirlari
<b>IV.Xalqaro xamkorlik va xalqaro reytingga chiqish bo'yicha</b>				
1	Institutda ilmiy tadqiqotlarning xalqaro miqyosda amalga oshirilishiga erishish.	1. Institut professor-o'qituvchilari xalqaro universitetlardagi hamkasblar bilan hamkorlikda ilmiy tadqiqot ishlarini davom ettirishlari lozim, bunda ular o'z mavzulariga yaqin bo'lgan ilmiy ish ustida ishlayotgan xalqaro jamoa bilan hamkorlikda ish olib boradi. 2. Xalqaro ilmiy-tadqiqot grantlari asosida ilmiy ishlarni yuritish yo'lga qo'yiladi. 3. Chet el loyihalari va grantlari doirasida xorijiy professor-o'qituvchilar bilan hamkorlikda ilmiy tadqiqot olib borayotgan institut professor-o'qituvchilariga rag'batlantirish mexanizmini joriy etish. 4. Xorijiy darsliklarni tarjima qilish, nashr ruxsatnomasi olish va chop etish.	2023-yil davomida	Xalqaro hamkorlik bo'yicha prorektor, Xalqaro hamkorlik bo'limi

		<p>5. Xorijiy darsliklarni tarjima qilib nashr ettirgan professor-o'qituvchilarga rag'bartlantirish mexanizmini joriy etish (EKIX 10 barobari).</p> <p>6. Xorijiy OTM muassasasi bilan hamkorlikda ilmiy seminar, davra suhbat va ilmiy konferensiya o'tkazish.</p>		
2	Xorijlik talabalarni OTMda tahsil olishlari uchun taklif etish.	<p>1. Institut sayti jozibadorligini oshirish va ingliz tilida ma'lumotlarni muntazam yangilab borish.</p> <p>2. Institut haqidagi sifatli videoroliklar tayyorlash va uni ijtimoiy tarmoqlarda keng tarqatish.</p> <p>3. Xorijiy fuqarolar uchun shartnoma miqdorini kamaytirish.</p> <p>4. Iqtidorli xorijiy fuqarolar uchun stipendiyalar joriy etish.</p> <p>5. Xorijiy talabani jalb qilgan professor-o'qituvchiga rag'batlantirish mexanizmini joriy etish.</p> <p>6. Ingliz tilida ta'lim yo'nalishlarini joriy etish.</p> <p>7. Kunduzgi ta'lim yo'nalishida taxsil oladigan xorijiy fuqaroga TTJda joy berilishini kafolatlash.</p>	<p>2023-yil davomida 2023-yil fevral</p> <p>2023-yil sentabr 2023-yil davomida 2023-yil sentabr</p>	O'quv ishlari bo'yicha prorektor, Xalqaro hamkorlik bo'yicha prorektor
3	Xorijlik professor-o'qituvchilarni institutga jalb qilish.	<p>1. Har bir kafedra tomonidan 2 nafardan xorijlik professor-o'qituvchilarni o'quv jarayoniga jalb qilish.</p> <p>2. Yaponiya xalqaro hamkorlik agentligi (JICA) tomonidan e'lon qilingan volonterlik xizmati uchun xujjatlar taqdim etish.</p> <p>3. Koreya xalqaro hamkorlik agentligi (KOICA) tomonidan e'lon qilingan volonterlik xizmati uchun xujjatlar taqdim etish.</p> <p>4. AQSH elchixonasi va Fulbright jamg'armasi orqali AQSH OTMlari professor-o'qituvchilarini institut akademiy faoliyatiga jalb qilish.</p> <p>5. Dunyoning top-1000 talik universitetlaridan institut o'quv jarayoniga kamida bitta modulni o'tib berish uchun jalb etish.</p> <p>6. Xorijiy hamkor universitetlar bilan professor-o'qituvchilarni institut o'quv jarayoniga jalb etish uchun shartnomalar imzolash.</p> <p>7. Xorijiy hamkor universitetlarning professor-o'qituvchilarni institut o'quv jarayoniga onlayn shaklida jalb etish.</p>	<p>Yil davomida 2023-yil may</p> <p>2023-yil yanvar</p> <p>2023-yil sentyabr</p> <p>2023-yil davomida</p>	Xalqaro hamkorli bo'yicha prorektor, O'quv ishlari bo'yicha prorektor
4	Professor-o'qituvchilar stajirovkasi va malaka oshirishini	<p>1. Professor-o'qituvchilarni xorijiy ilg'or oliy ta'lim muassasalarida malaka oshirish uchun turli hil grantlar,</p>	<p>2023-yil davomida</p>	Xalqaro hamkorlik bo'yicha prorektor,

	xorijiy universitetlarda tashkil etish.	<p>jumladan, El-yurt umidi, Erasmus+, ITEC, JICA, KOICA kabi jamg'armalar e'lon qilayotgan ta'lim grantlarida faol qatnashishini ta'minlash.</p> <p>2. Har bir kafedradan 3 nafardan professor-o'qituvchi xorijda malaka oshirish va stajirovkaga borishni ta'minlash.</p> <p>3. Institutning byudjetdan tashqari mablag'lari hisobidan 20 nafar professor-o'qituvchini malaka oshirishga jo'natish.</p> <p>4. Professor-o'qituvchilarning chet tilini bilish ko'lamini oshirish.</p>		Xalqaro hamkorlik bo'limi
5	Institut professor-o'qituvchi va talabalarining xalqaro grant va loyihalardagi ishtiroki salmog'ini oshirish	<p>1. Ilmiy va ta'lim loyihalarni amalga oshirishda xalqaro hamkorlikni rivojlantirish, amalga oshirilayotgan ilmiy-tadqiqot ishlarining salmog'i va sifatini oshirish, jumladan, ERASMUS+ dasturi bo'yicha loyihalarni ishlab chiqish va tanlovga topshirish.</p> <p>2. Har bir fakultetda 1 tadan xorijiy loyiha bo'lishini ta'minlash.</p> <p>3. Xorijiy stipendiya va grantlarni yutib olish sirlari bo'yicha seminarlar tashkil etish.</p> <p>4. Stajirovka va malaka oshirish uchun chet el stipendiyalari g'oliblarini rag'batlantirish mexanizmini joriy etish.</p> <p>5. Xorijda stajirovka va malaka oshirgan professor-o'qituvchilar fakultetda seminar o'tkazishi va institut kengashida xisobot berish mexanizmini joriy etish.</p>	<p>2023-yil davomida</p> <p>2023-yil yanvar</p> <p>2023-yil davomida</p>	Xalqaro hamkorlik bo'yicha prorektor, Ilmiy ishlar va innovatsiyalar bo'yicha prorektor
6	QS (Quacquarelli Symonds) tomonidan yillik e'lon qilinib kelinayotgan "QS World University Rankings by Subject 2023", "QS World University Rankings 2023", "QS University Rankings: EECA 2023, reytingida ishtirok etish uchun reyting talablari bo'yicha Akademik hamda Ish beruvchi jadvallarini shakllantirish	<p>1. QS (Quacquarelli Symonds) tomonidan yillik e'lon qilinib kelinayotgan "QS World University Rankings by Subject 2023", "QS World University Rankings 2023", "QS University Rankings: EECA 2023, reytingida ishtirok etish uchun O'zXIAga ovoz bera oladigan respondentlarga elektron pochta orqali xat yozish va ulardan QS ning yillik so'rovnomasida ishtirok etishlari roziliklarini olish.</p> <p>2. Roziliklari olingan respondentlar to'g'risidagi ma'lumotni maxsus jadvalga tushurish va ular sonini xar biri uchun 1000 nafarga yetkazish. Mazkur jadvallarni QS kompaniyasi vakillariga yuborish.</p> <p>3. Akademik hamda Ish beruvchi xalqaro hamda maxalliy ekspertlarni QS ning 2023-yilgi so'rovnomasida ishtirokini</p>	<p>2023-yil Dekabr</p> <p>2023 yil yanvar</p>	Xalqaro hamkorlik bo'yicha prorektor, Xalqaro hamkorlik bo'limi

		<p>ta'minlash, ko'rsatilgan havola orqali ro'yxatdan o'tishlarini monitoring qilib borish.</p> <p>4. QS ning 2023-yilgi so'rovnomasida ro'yxatdan o'tgan xalqaro hamda maxalliy ekspertlarni OTMga ovoz berishini ta'minlash maqsadida ular bilan muntazam aloqada bo'lish.</p> <p>5. QS (Quacquarelli Symonds) kompaniyasining QS-Hub platformasida OTM haqidagi malumotlarni yangilab turish.</p>	<p>2023 yil fevral-aprel</p> <p>Xar bir reytingdan oldin</p>	
7	THE ning Impact Ranking reytinggiga qatnashish uchun ma'lumotlarni jamlash	<p>1. THE ning Impact Ranking reytinggiga qatnashish uchun reytingning har bir ko'rsatkichlari bo'yicha ma'lumotlarni umumlashtirish va o'z vaqtida topshirish.</p> <p>2. THE ning Dunyo universitetlari reytingi (global reyting) reytinggiga qatnashish uchun ma'lumotlarni reyting ko'rsatkichlaridan kelib chiqqan holda ma'lumotlarni umumlashtirish va o'z vaqtida topshirish.</p> <p>3. OTMning Times Higher Education WUR 2028 reytingida o'rin olish bo'yicha aniq yo'nalishli chora-tadbirlarni ishlab chiqish, vazifalarga ajratish.</p> <p>4. Scopus ilmiy-texnik bazasi tarkibiga kiruvchi jurnallardagi maqolalar va konferensiyalardagi tezislarda xorijlik mualliflarning mavjudligi.</p> <p>5. Academic Reputation Surveyda yuqori natijani qo'lga kiritish maqsadida xorijlik mualliflar bilan chop etiladigan maqollar sonini oshirish</p>	<p>2023-yil oktabr</p> <p>2023 yil yanvar</p> <p>2023-yil davomida</p>	<p>Xalqaro hamkorlik bo'yicha prorektor, Xalqaro hamkorlik bo'limi</p>
8	Institut professor-o'qituvchilari va talabalari uchun xorijiy tillarni o'rgatish ko'lamini oshirish.	<p>1. Professor-o'qituvchilari va talabalarning xorijiy tillarni bilish darajalarini aniqlash.</p> <p>2. Professor-o'qituvchilari va talabalarning xorijiy tillarni bilish darajasiga qarab kurslarga jalb etish</p> <p>3. Xalqaro til sertifikatiga ega bol'gan professor-o'qituvchlarga ustamalar belgilash.</p> <p>4. 2023-2024-o'quv yilida kafedralada faoliyat yuritayotgan o'qituvchilarni xorijiy tillarni bilish darajasini (B2) 50 foizga yetkazish</p>	<p>2023-yil fevral</p> <p>2023-yil davomida</p> <p>2023-yil sentabr</p>	<p>Xalqaro hamkorlik bo'yicha prorektor, Xalqaro hamkorlik bo'limi</p>
<b>V. Moddiy texnik bazani mustahkamlash bo'yicha</b>				
1	Institut hududida yangi o'quv binosini qurish ishlarini boshlash.	1. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2022-yil 30-dekabrda i PQ-465 qaroriga asosan 2023-yilda manzilli ro'yxatga kiritilgan institutning 1000 o'rinli o'quv binosi	2023-yil yanvar-fevral	Moliya-iqtisod ishlari bo'yicha prorektor, Jizzax viloyat hokimligi

		loyiha-topshirig'ini tasdiqlab, tender savdolariga berish, davlat ekspertizasidan o'tkazish. 2. Tender savdolari o'tkazib, qurilish ishlarini bajaruvchi tashkilotni aniqlash, qurilish montaj ishlarini boshlash.	2023-yil fevral	"Yagona buyurtmachi" injiniring kompaniyasi
2	Institut talabalarini turar joy bilan qamrab olish darajasini oshirish.	Vazirlar Mahkamasining 2021-yil 9-sentyabrdagi 563-son qarori talablariga binoan 2025-yilgacha jami 1600 o'rinli talabalar turar joyini davlat-xususiy sheriklik shartlari asosida qurish ishlarini boshlash.	2023-2025-yil	Moliya-iqtisod ishlari bo'yicha prorektor Moliya vazirligi huzuridagi Davlat-xususiy sheriklikni rivojlantirish agentligi
3	Institut ijtimoiy infratuzilmasi sig'imini oshirish va imkoniyatini kengaytirish (ARM va IT-park)	1. Qurilishi rejalashtirilayotgan 1000 o'rinli o'quv binosiga 250 o'rinli axborot-resurs markazini tashkil qilish. 2.IT-park imkoniyatlarini kengaytirish maqsadida mavjud axborot-resurs markazini rekonstruktsiya qilish bo'yicha takliflar tayyorlash.	2023-yil davomida 2023-yil sentyabr	Moliya iqtisod ishlari bo'yicha prorektor
4	Tashkil etilayotgan axborot-resurs markazida xizmatlar sifatini yaxshilash va raqamlashtirish	Tashkil qilinayotgan ARMning moddiy-texnik bazasini yanada mustaxkamlash va boyitish maqsadida zamonaviy komp'yuter texnologiyalari, <b>maxsus skaner</b> vositalari hamda server qurilmalarini xarid qilishni institutning xarajatlar smetasiga kiritish bo'yicha taklif berish.	2023-yil yanvar	Moliya-iqtisod ishlari bo'yicha prorektor Bosh hisobchi
5	Institutda Favqulodda vaziyatlar xavfi yoki sodir bo'lganligi haqida aholiga xabar berish va ma'lumot (axborot) etkazishning avtomatlashtirilgan tizimni yaratish	Vazirlar Mahkamasining 2017-yil 8-avgustdagi 601-son qarori ijrosi yuzasidan belgilangan tadbirlarni o'z muddatida sifatli bajarilishi bo'yicha byudjetdan tashqari mablag'lar hisobidan institut binolariga XMATni yaratish. <i>(Aholiga xabar berish va ma'lumot (axborot) yetkazish avtomatlashtirilgan tizimi)</i>	2023-yil aprel	Moliya-iqtisod ishlari bo'yicha prorektor Bosh hisobchi Axborot texnologiyalari markazi
6	Institut kirish joylariga "Face control" qurilmalarini o'rnatish.	Shaxsni identifikatsiya qiluvchi tizim qurilmalarini o'rnatish va xarid qilish bo'yicha institutning xarajatlar smetasiga kiritishga taklif berish.	2023-yil yanvar	Moliya-iqtisod ishlari bo'yicha prorektor Bosh hisobchi Axborot texnologiyalari markazi



Rektor

*[Handwritten signature]*  
A.Usmankulov